

Les objectifs de la formation

- Comprendre le vocabulaire normatif
- Comprendre ce qu'est un processus dans un système de management
- Connaître et comprendre les missions d'un pilote de processus
- Connaître les outils de pilotage d'un processus
- Savoir piloter efficacement un processus

Moyens pédagogiques

Pédagogie basée sur une alternance de la théorie et de la pratique. Nombreux exercices basés sur les cas pratiques de l'entreprise. Supports de cours envoyés sous format électronique.

Durée

2 journées - 14 heures

Evaluation de la formation

Evaluation des acquis pédagogiques par une auto-évaluation en début et en fin de stage. Evaluation à chaud de la formation en fin de stage. Remise d'une attestation en fin de formation.

Effectifs

Maximum 10 personnes

Pré-Requis

Être en possession d'une norme de système de management HLS (ISO 9001, 14001, 45001, 20121, par exemple).

Avoir lu attentivement cette norme et ses annexes.

Être dans une entreprise ayant un système de management en place.

Tarif

2500 € HT

Animation : Formateur expérimenté, auditeur tierce partie

Programme

I – Qu'est-ce qu'un Système de Management Responsable

- Rappel des fondamentaux d'une norme HLS
- Place des processus dans un système de management

II – Qu'est-ce qu'un processus

- La cartographie de processus
- Le diagramme de processus
- Le pilote de processus

III – Comment piloter efficacement un processus

- La définition de son processus
 - L'analyse du contexte du processus
 - Les objectifs du processus
 - La planification des actions du processus
 - Les indicateurs du processus
 - Le suivi des indicateurs du processus
-